

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Wstęp

1. Organizator dokłada wszelkich starań, by należycie chronić dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem i szanować prywatność każdej osoby, której dane osobowe przetwarza.
2. Dane osobowe są przetwarzane przez Organizatora z zachowaniem wymogów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych lub RODO, OJ L 119, 4.5.2016, p. 1–88).
3. Niniejsza Polityka Ochrony Prywatności określa zasady przetwarzania i ochrony danych osobowych przyjęte przez Organizatora. W Polityce Ochrony Prywatności uregulowano:
 - a) rodzaje danych osobowych gromadzonych przez Organizatora,
 - b) sposób wykorzystania tych danych,
 - c) prawa osób, których dane są przetwarzane przez Organizatora,
 - d) kategorie podmiotów, którym dane są udostępniane,
 - e) środki ochrony i bezpieczeństwa danych osobowych,
 - f) sposób kontaktu w sprawie realizacji praw osób, których dane są przetwarzane przez Organizatora.
4. Uczestnik – osoba fizyczna, której dane osobowe przetwarza Organizator
5. Wydarzenie – SUPer Pilates w dniu 31.08.2024 r., miejsce Poznań.

I. Administrator Danych Osobowych i Inspektor Ochrony Danych

Organizator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: renata@fundacjapogoda.pl

II. Zasady zbierania danych osobowych

Organizator uzyskuje dane osobowe przede wszystkim bezpośrednio od Uczestników w procesie rejestracji na Wydarzenie (poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego), w zakresie:

- a) informacji kontaktowych (takich jak imię, nazwisko, miasto zamieszkania, email oraz numer telefonu);
- b) potrzebnych do wystawienia faktury VAT (takich jak NIP, REGON, nazwa firmy, adres korespondencyjny);
- c) danych dotyczących Uczestnika niezbędnych do wykonania umowy zawartej z Organizatorem oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze;
- d) dostarczanych treści (takich jak zdjęcia, artykuły i komentarze);

III. Sposób przetwarzania danych osobowych

1. Organizator dokłada najwyższych starań w celu ochrony informacji i danych osobowych, które gromadzi, poprzez zapewnienie odpowiedniej administracyjnej, technicznej i fizycznej ochrony danych osobowych przed przypadkowym, bezprawnym lub nieupoważnionym uszkodzeniem, utratą, modyfikacjami, dostępem, ujawnieniem lub wykorzystaniem.

2. Dane osobowe Organizator przechowywać będzie jedynie tak długo, jak jest to niezbędne dla realizacji celu, dla którego dane osobowe zostały zgromadzone, chyba że co innego wynika z przepisów obowiązującego prawa.
3. Organizator oświadcza, że przetwarza dane osobowe zgodnie z prawem, zbiera dane osobowe dla oznaczonych, zgodnych z prawem celów i nie poddaje dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tymi celami, przechowuje dane osobowe w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania, przetwarza dane osobowe merytorycznie poprawne i adekwatne w stosunku do celów, w jakich są przetwarzane.
4. Dostęp do danych osobowych posiada: Organizator, pisemnie upoważnieni partnerzy, współpracownicy oraz osoby świadczące usługi na jego rzecz. Dostęp do danych osobowych przez wyżej wymienione osoby odbywa się w wyłącznie celu i zakresie określonym przez Organizatora.
5. Organizator prowadzi ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania danych, są zobowiązane do zachowania w ścisłej tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.
6. Gromadzone przez Organizatora dane będą wykorzystywane m.in. w następujących celach:
 - a) świadczenia usługi lub wykonywania umowy w zakresie SUPER Pilates,
 - b) prowadzenia korespondencji elektronicznej;
 - c) realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Organizatorze, które wynikają z przepisów regulujących świadczenie usług bądź działalność Organizatora, a także przepisów dotyczących rachunkowości oraz podatkowych (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - d) w przypadku kierowania do Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej korespondencji niezwiązanej z usługami świadczonymi przez Organizatora lub inną zawartą z Organizatora umową, dane osobowe zawarte w tej korespondencji są przetwarzane wyłącznie w celu komunikacji i rozwiązania sprawy, której korespondencja dotyczy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Organizatora (na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
 - e) zbierania danych osobowych w związku z działalnością Organizatora: w związku z prowadzoną działalnością Organizator może pozyskiwać dane osobowe także w innych celach np. zawieranie i utrzymywanie kontaktów biznesowych, co w każdym przypadku będzie oparte o prawnie uzasadnionym interesie Organizatora (na podstawie prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
1. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek konieczny do uczestnictwa w imprezie SUPER Pilates.

V. Udostępnianie i powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Organizator nie udostępnia, nie sprzedaje ani nie ujawnia w jakikolwiek inny sposób zbieranych danych osobowych, z wyjątkiem sytuacji opisanych w Polityce lub gdy wynika to z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Organizator może powierzyć przetwarzanie danych osobowych dostawcom usług zewnętrznych ze względu na inicjowaną przez Użytkownika aktywność na profilu Facebook Wydarzenia, takim podmiotom jak: Facebook, Google, HotJar, Youtube, Google Analytics, Microsoft, Synerise, które mogą zamieszczać własne pliki cookies. W odniesieniu do wszelkich witryn, do których łączy znajdują się na profilu Facebook Wydarzenia, a które nie są własnością Organizatora ani nie podlegają jego kontroli, Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ich zawartość, korzystanie przez Użytkownika z tych witryn ani za obowiązujące w stosunku do nich zasady ochrony poufności informacji.

VI. Prawa osób, których dane przetwarza Organizator

1. W granicach przepisów prawa Użytkownik ma prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych, w szczególności jako formy kontroli przetwarzania przez Organizatora swoich danych osobowych, w szczególności uzyskania informacji o celu, zakresie i sposobie przetwarzania danych.
 - b) dokonać zmiany, uzupełnienia, sprostowania i aktualizacje w zakresie przetwarzanych przez Organizatora swoich danych osobowych.
 - c) żądać usunięcia przetwarzanych przez Organizatora swoich danych osobowych.
2. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody Użytkownika, to ma on prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych poprzez zgłoszenie tego Organizatorowi w wiadomości e-mail na adres: renata@fundacjapogoda.pl. W takich sytuacjach Organizator dostosuje się do decyzji Użytkownika w stosunku do przyszłych aktywności, co oznacza, że cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonywanego przed cofnięciem zgody.
3. Użytkownik ma prawo – w przypadkach przewidzianych przepisami prawa – zażądać od Organizatora ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych.

VII. Postanowienia końcowe, kontakt i reklamacje

1. 1. W dowolnym momencie Użytkownik może skontaktować się z Organizatorem w celu uzyskania informacji o tym, czy i w jaki sposób Organizator wykorzystuje lub zamierza wykorzystywać jego dane osobowe, jak również w razie jakichkolwiek pytań lub uwag.
2. Reklamacje mogą być zgłaszane na adres email: renata@fundacjapogoda.pl. Reklamacje rozpatrywane będą w terminie 14 dni od dnia jej złożenia przez Użytkownika. Informacja o rozpatrzeniu reklamacji zostanie przekazana Użytkownikowi na adres e-mail wskazany przez użytkownika lub inny sposób przez niego wskazany.
3. Wszelkie spory lub roszczenia związane z realizacją usługi rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Rzeczypospolitej Polskiej, a prawem właściwym dla Polityki jest prawo polskie, chyba że co innego wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wybór prawa polskiego na podstawie Polityki nie pozbawia użytkownika będącego konsumentem ochrony przyznanej mu na podstawie przepisów, których nie można wyłączyć w drodze umowy między Organizatorem a Użytkownikiem, na mocy prawa które zgodnie z właściwymi regulacjami byłoby właściwe w przypadku braku dokonania wyboru. Żadne z postanowień Polityki nie ogranicza uprawnień konsumenta, jakie przysługują mu na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich), Użytkownik może złożyć skargę, w celu rozwiązania ewentualnego sporu z Organizatorem za pośrednictwem platformy internetowej ODR (Platforma ODR dostępna jest pod adresem - <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>).